

UNIONE DEI COMUNI DI MONTE CONTESSA

PROVINCIA DI CATANZARO

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE

n. 1

25/02/2025

DURC VALIDO DAL 20/02/2025 AL 20/06/2025

OGGETTO: Impegno e liquidazione di spesa per affidamento assistenza tecnica software contabili e protocollo anno 2025 alla ditta "ICASYSTEMS s.r.l."

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs.n.126/2014;

Visto il D. Lgs. n.118/2011;

Visto il D. Lgs. n.165/2001;

Visto lo statuto dell'Unione dei comuni;

Visto il decreto di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n.267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d. Lgs. n. 118/2011); i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Vista la determinazione n. 5 del 01.03.2016 con cui è stata affidata alla ditta ICASYSTEMS (Divisione Informatica) Viale Pio X n. 232 CATANZARO l'assistenza tecnica software;

Visto lo schema di contratto di assistenza software proposto per l'anno 2025 dalla ICASYSTEMS per il prezzo complessivo di euro 1.427,40 IVA compresa, ritenuto equo e conveniente per l'ente;

Ravvisata la necessità e l'urgenza di assumere adeguato impegno anche per il corrente anno allo scopo di garantire la continuità nella manutenzione e assistenza software, di fatto mai interrotta, alle condizioni di cui all'allegato 1;

Verificate le disponibilità di Bilancio di cui ai capitoli 118.09, codice di bilancio 01.02-1.03 ad oggetto "Servizio Assistenza Informatica/manutenzione apparecchiature varie - macchine d'ufficio" su cui può gravare la spesa;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione dagli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

DETERMINA

- 1) **Di affidare** per l'anno 2025, alla Divisione Informatica ICASYSTEMS, p. Iva 02689510796, con sede in Catanzaro viale Pio X n. 232, il protocollo, l'assistenza e gli aggiornamenti alle procedure informatiche in possesso dell'Ente alle condizioni di cui al contratto di assistenza software che contestualmente si

approva e si sottoscrive;

- 2) **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili: euro 1.427,40, Iva compresa, sul capitolo 118.9 del redigendo bilancio del corrente esercizio;
- 3) **di dare atto** che al pagamento del canone si provvederà a suo tempo su presentazione di regolare fattura, che sin d'ora si intende liquidata, senza espletamento di ulteriori formalità amministrative e con riferimento al presente atto;
- 4) **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5) **di dare atto che** la spesa impegnata con il presente atto non rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti, al netto delle spese già impegnate e del fondo pluriennale vincolato;
- 6) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) **di dare atto che** il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d. Lgs. n.33/2013;
- 8) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il medesimo responsabile del servizio;
- 9) **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Cortale, lì 25/02/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Anna Muraca

